

Datum
.....

Sänds till

OBS! Endast en fastighet
per blankett

Mer information, se baksidan

Kommun		
Fastighetsbeteckning		Datum för färdigställande (år, månad)
Adress	Darienummer för berört bygglov	Beslutsdatum för bygglov (år, månad)
Byggnadsåtgärd (t.ex. nybyggnad, rivning, ombyggnad)		

Tillkomna bostäder * Bara om det är ett tvåbostadshus

Förslag till lägenhetsnummer *	Bostadsarea (Boarea) m ²	Gatuadress, postnummer och postort
Summa		

Bostäder som försvinner (t.ex. vid ombyggnad, rivning, ändrad användning)

Lägenhetsnummer	Bostadsarea (Boarea) m ²	Gatuadress, postnummer och postort

Namn-teckning

Uppgiftslämnarens underskrift	Namnförtydligande	
	Telefon dagtid (även riktnummer)	Telefon kvällstid (även riktnummer)
E-postadress		

Instruktioner till ajourhållning av bostäder till lägenhetsregistret

Blanketten ska fyllas i och skicka till kommunen senast 1 månad efter färdigställandet. Om en blankett inte räcker använd fler blanketter som sammanfogas per fastighet.

Färdigställt anses huset vara när bostäderna är klara att tas i bruk. Om inflyttning skett i bostaden redan innan alla byggnadsarbeten är klara ska huset anses färdigställt när inflyttningen sker.

Lägenhetsnummer föreslås av fastighetsägaren och beslutas sedan av kommunen. Finns bara en bostadslägenhet på adressen ska inte lägenhetsnummer sättas.

I de flesta småhus finns bara en bostad och dessa har därför inte lägenhetsnummer utan identifieras enbart genom adressen.

För varje bostad i huset ska bostadsarean (boarean) och adress anges.

Vid ombyggnad, rivning, ändrad användning m m inträffar det att bostäder utgår ur lägenhetsregistret. Dessa bostäder identifieras med befintligt lägenhetsnummer eller adressen och anges i den nedre delen av blanketten.