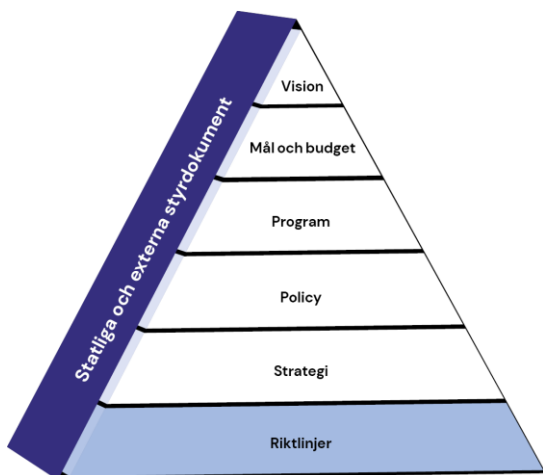


Riktlinje

Tillämpningsanvisningar OPF- KR 26 Förtroendevaldas omställningsstöd, pension och familjeskydd, mandatperioden 2027-2030



Innehåll

Innehåll	2
Sammanfattning.....	3
Mål/Syfte	3
Målgrupp	3
Ansvar	3
Implementering	3
Angränsande styrdokument.....	4
Information.....	4
Omställningsstöd.....	4
Aktiva omställningsinsatser	4
Ekonomiskt omställningsstöd	4
Förlängt ekonomiskt omställningsstöd	6
Pensionsbestämmelser	6
Avgiftsbestämd ålderspension	7
Ersättning för pensionsförlust.....	7
Sjukpension.....	8
Efterlevandeskydd	8
Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall	8

Sammanfattning

OPF-KR 26 ersätter OPF-KL 18 och gäller för förtroendevalda som tidigare omfattats av OPF-KL och /eller OPF-KL 18 eller som tillträdde vid valet 2014 och senare och inte tidigare har omfattats av PBF eller PRF-KL i kommunen.

Förtroendevald som vid tillträdet uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder omfattas inte.

OPF-KR består av delarna:

Omställningsstöd

- Aktiva omställningsinsatser
- Ekonomiskt omställningsstöd
- Förlängt ekonomiskt omställningsstöd

Pensionsbestämmelser

- Avgiftsbestämd ålderspension
- Efterlevandeskydd
- Sjukpension

Familjeskydd

Förtroendevald med sammanlagda uppdrag på minst 40 procent av heltid omfattas av samtliga ovanstående förmåner

Fritidspolitiker – med sammanlagda uppdrag på mindre än 40 procent av heltid omfattas av avgiftsbestämd ålderspension och efterlevandeskydd.

Mål/Syfte

Syftet med tillämpningsanvisningarna är att de ska verka som stöd i den praktiska hanteringen samt vara de regler som ska gälla för kommunens hantering av omställningsstöd och pension för förtroendevalda.

Målgrupp

Förtroendevalda, se sammanfattning.

Ansvar

Kommunens pensionsmyndighet tillika Kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU), är ansvariga för att tillämpningsanvisningar för OPF-KR 26 tas fram och fastställs. KSAU har till uppgift att tolka och tillämpa pensions- och omställningsbestämmelserna.

Tillämpningsanvisningarna ska revideras vart fjärde år.

Implementering

Riktlinjen kommuniceras vid varje mandatperiod.

Angränsande styrdokument

Policy pension samt Riktlinjer för pensionshandläggning

Information

Förtroendevalda kan vända sig till det pensionsbolag som kommunen använder med pensionsfrågor. Informationsträffar erbjuds vid ny mandatperiod.

Pensionsmyndigheten ansvarar för att den förtroendevalde får information om sin avgiftsbestämda ålderspension, pensionsgrundande inkomst, avsättning av pensionsavgift samt om OPF-KR 26 samt om de regler som gäller för att erhålla de olika omställningsstöden.

Kommunen ska tillhandahålla blanketter för ansökningar om omställningsstöd.

Ansökningshandlingarna ska diarieföras av kommunen

Omställningsstöd

Omställningsstöd syftar till att under en begränsad tid underlätta övergången till arbetslivet när en förtroendevald lämnat sitt/sina uppdrag. Omställningsstöd förutsätter att den förtroendevalde själv aktivt verkar för att få ett nytt arbete.

Kommunfullmäktige får besluta att en förtroendevald inte ska beviljas omställningsstöd om den förtroendevalde har dömts för ett brott på vilket fängelse i lägst två år kan följa och domen har fått laga kraft.

Aktiva omställningsinsatser

Uppdrag på sammanhängande minst 40 procent i kommunen samt minst 4 års sammanhängande uppdragstid i kommunen vid avgång och ej uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder när uppdraget lämnas.

Förtroendevald ska erbjudas möjlighet till aktiva omställningsinsatser på liknande sätt som gäller för anställda i kommunen av kommunen anvisad utförare. De aktiva omställningsinsatserna kan pågå som längst i ett år efter det att uppdraget har avslutats.

Ansökan och beslut

Förtroendevald ska lämna en skriftlig ansökan till kommunen, senast tre månader efter avgången från uppdraget.

Beslut om aktiv omställningsinsats sker efter övervägande i varje enskilt fall utifrån den enskildes förutsättningar och behov. Beslut fattas av HR chef.

Ekonomiskt omställningsstöd

Uppdrag i kommunen på sammanlagt minst 40 procent samt minst ett års sammanhängande uppdragstid i kommunen vid avgång och ej uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder när uppdraget lämnas.

Omställningsstödet beräknas på årsarvodet året före avgångstidpunkten.

<i>År</i>	<i>Nivå</i>	<i>Samordning med förvärvsinkomst</i>
1	85%	Ja
2	85%	Ja
3	60%	Ja

Samordning med förvärvsinkomst

Den förtroendevalde ska lämna in inkomstuppgift för varje månad som ekonomiskt omställningsstöd betalas ut senast den 10: månaden efter för att utbetalning ska ske. Lämnas ingen inkomstuppgift utbetalas inget ekonomiskt omställningsstöd. Inkomstuppgift ska inlämnas även om förvärvsinkomsten är noll kronor.

Utbetalning av ekonomiskt omställningsstöd sker månaden efter inkomstuppgiften lämnats in. Retroaktiv utbetalning kan göras högst tre månader tillbaka.

Egna företagare som uppbär ekonomiskt omställningsstöd utför arbete utan ersättning eller mot låg ersättning, eller får annan ersättning än förvärvsinkomst, kan efter beslut av Pensionsmyndigheten få omställningsstödet minskat med ett uppskattat inkomstbasbelopp baserat på snittlönen i kommunen.

Utbetalningstid

Varje fullgjort år i uppdraget ger rätt till ekonomiskt omställningsstöd i tre månader. Maximal utbetalningstid är tre år och kan ske som längst till och med månaden innan den förtroendevalde uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder.

Omställningsstödet upphör om den förtroendevalde får nytt uppdrag på sammanlagt minst 40 procent i kommunen, landsting/region eller riksdag/regering.

Egen aktivitet i syfte att hitta annan försörjning

Den förtroendevalde ska aktivt söka egen försörjning från dagen efter förtroendeuppdraget upphört. Under de första tre månaderna med ekonomiskt omställningsstöd krävs ingen redovisning av egen aktivitet i syfte att hitta annan försörjning. För tid därefter ska den förtroendevalde redovisa/styrka vilka arbeten som sökts, genomförda intervjuer m. m. i syfte att hitta annan försörjning och lämna en aktivitetsrapport.

Har den förtroendevalde inte sökt lämpliga arbeten eller inte tagit erbjudet arbete, kan den förtroendevalde bli skyldig att återbetala hela eller delar av det utbetalda omställningsstödet. Beslut om återbetalning eller upphörande av ekonomiskt omställningsstöd fattas av HR chef.

Ansökan

Förtroendevald ska lämna skriftlig ansökan till kommunen om ekonomiskt omställningsstöd senast tre månader efter avgången från uppdraget. Utbetalning sker retroaktivt från avgången.

Har ansökan inkommit mer än tre månader efter avgången beviljas ingen retroaktiv utbetalning. Utbetalning sker då från den månad ansökan inkommit.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd

Uppdrag på sammanlagt minst 40 procent i kommunen samt minst åtta års sammanhängande uppdragstid i kommunen vid avgång och ej ha uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan utbetalas till förtroendevald från 62 års ålder och endast i direkt anslutning till att ekonomiskt omställningsstöd upphört.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd motsvarar 60 procent och beräknas på årsarvodet året före avgångstidpunkten. Omställningsstödet samordnas/minskas med förvärvsinkomst, inget fribelopp finns.

Utbetalningstid

Omställningsstödet beviljas för ett år i taget med utbetalning varje månad. Utbetalas som längst till och med månaden innan den förtroendevalde uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder.

Det förlängda ekonomiska omställningsstödet upphör om den förtroendevalde får nytt uppdrag på sammanlagt minst 40 procent i kommunen, landsting/region eller riksdag/regering.

Egen aktivitet i syfte att hitta annan försörjning

Egen aktivitet i syfte att hitta annan försörjning krävs under hela den tid som den förtroendevalde har rätt till förlängt omställningsstöd. I övrigt gäller samma regler som vid ekonomiskt omställningsstöd.

Ansökan

Förtroendevald ska skriftligen ansöka om förlängt ekonomiskt omställningsstöd till kommunen senast två månader innan rätten till detta inträder. För fortsatt utbetalning fodras årlig ansökan som ska inlämnas senast två månader innan den nya utbetalningsperioden ska börja.

Kvalifikationstid för omställningsstöd

Enligt OPF-KR är det möjligt för kommunen att, efter överenskommelse med annan kommun/landsting/region, tillämpa regler om kvalifikationstid vid fastställande av rätten till omställningsstöd.

Kommunen tillämpar **inte** kvalifikationstid vid fastställande av rätten till omställningsstöd. Omställningsstödet ska grundas enbart på uppdragstid i kommunen.

Pensionsbestämmelser

Pensionsbestämmelserna gäller **inte** för förtroendevald som vid tillträdet av uppdraget i kommunen har;

- Rätt att uppbära egen pension enligt PA-KL på grund av anställning i den egna kommunen.
- Rätt att uppbära egen pension enligt PBF eller äldre regelverk, på grund av tidigare uppdrag i kommunen eller i annan kommun/landsting/region.

- Har uppnått i 32 a § LAS angiven ålder vid mandatperiodens början. Varje ny mandatperiod ska betraktas som ett nytt tillträde i uppdraget.

Uppgiftsskyldighet

Den förtroendevalde är skyldig att lämna de uppgifter kommunen behöver för att kunna bedöma pensionsrätten. Uppgift om ovanstående förhållanden ska lämnas till kommunen av varje enskild förtroendevald senast tre månader efter tillträdet

Avgiftsbestämd ålderspension

För förtroendevald med uppdrag om heltid eller betydande del av heltid med sammanlagt minst 40 procent av heltid. Kommunen ska avsätta en pensionsavgift, beräknad på den förtroendevaldes pensionsgrundande årsinkomst dock högst 30 inkomstbasbelopp, till en pensionsbehållning i kommunens balansräkning.

Pensionsavgiften är 6 procent på den pensionsgrundande inkomsten upp till 7,5 inkomstbasbelopp och 31,5 procent på inkomsten som överstiger 7,5 inkomstbasbelopp, intill dess den förtroendevalde har uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder. Därefter är pensionsavgiften 6 procent på hela den pensionsgrundande inkomsten. Ändringen av pensionsavgift gäller from den 1/1 2027

Pensionsbehållningen kan tidigast tas ut från 62 års ålder och utbetalas månadsvis. Pensionen beräknas och utbetalas livslångt av det pensionsbolag som kommunen använder. Efter särskild överenskommelse med kommunstyrelsens arbetsutskott kan den förtroendevalde i samband med ansökan om utbetalningen av pensionsbehållningen, välja utbetalning under kortare tid, dock som lägst 10 år. Automatisk utbetalning av pensionsbehållning görs när den förtroendevalde fyllt 70 år.

Om pensionsavgiften är lägre än tre procent av inkomstbasbeloppet utbetalas denna som en kontant ersättning. Belopp under 200 kronor utbetalas ej, beloppet uppräknas årligen med förändringen av inkomstbasbeloppet.

Ansökan

Ansökan görs av den förtroendevalde hos kommunen senast tre månader i förväg.

Ersättning för pensionsförlust

Förtroendevald fridspolitiker som på grund av uppdrag åt kommunen går miste om pensionsförmån har rätt till förlorad pensionsförmån. Ersättning utgår för styrkt förlorad pensionsförmån.

Den årliga ersättningen av den sammanlagda ersättningen för förlorad arbetsinkomst som under ett kalenderår utbetalts till den förtroendevalde för fullgörandet av förtroendeuppdrag hos kommunen. Pensionsersättningen utbetalas kontant vid ett tillfälle året efter det år förlusten uppstod. Pensionsersättningen utbetalas till förtroendevald som fått ersättning för förlorad arbetsinkomst utbetald, någon särskild ansökan för pensionsersättning krävs ej. Belopp under 200 kronor utbetalas ej.

Den som kan styrka att pensionsförlusten är större än 6 procent av den sammanlagda ersättningen för förlorad arbetsinkomst har rätt till kompensation för verkliga pensionsförlusten. Ersättning för förlorad pensionsförmån kan bara utgå till

förtroendevalda som har rätt till förlorad arbetsinkomst. Ersättningen utbetalas som ett extra arvode året efter. Ansökan görs hos HR avdelningen.

Sjukpension

Gäller förtroendevald med sammanhängande uppdrag på minst 40 procent i kommunen

Sjukpension utbetalas under den tid den förtroendevalde har rätt till sjuk-eller aktivitetsersättning. Kommunen avsätter pensionsavgift till avgiftsbestämd ålderspension under tiden sjuk-eller aktivitetsersättning utgår.

Förtroendevald som avgår från sitt uppdrag på grund av sjukdom har rätt till efterskydd i 270 kalenderdagar om den förtroendevalde beviljas och sjuk-eller aktivitetsersättning. Den förtroendevaldes rätt till efterskydd upphör om den förtroendevalde tillträder en anställning eller annat uppdrag förenat med pensionsrätt.

Efterlevandeskydd

Efterlevandeskydd innebär att pensionsbehållningen för den avgiftsbestämda pensionen betalas till efterlevande om den förtroendevalde avlider.

I den avgiftsbestämda ålderspensionen ingår ett obligatoriskt efterlevandeskydd.

Efterlevandeskyddet kan väljas bort i samband med att avgiftsbestämd ålderspension ska börja utbetalas. För att välja bort efterlevandeskyddet kontakter den förtroendevalde det pensionsbolag som kommunen använder.

Efterlevandeskydd betalas i första hand till efterlevande make/maka, registrerad partner och sambo, definitionen av sambo, hänvisas till sambolagen (2003:376). I andra hand betalas efterlevandeskydd till barn. Om det finns flera barn med rätt till efterlevandeskydd ska pensionsbehållningen delas lika mellan dessa barn. Vid dödsfall utbetalas värdet av pensionsbehållningen till förmånsberättigad under fem år.

Efterlevandeskyddet kan utbetalas som engångsersättning till efterlevande om värdet av pensionsbehållningen är högst 150 procent av inkomstbasbeloppet året före utbetalning av förmånen börjar.

Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall

Familjeskydd utbetalas vid dödsfall och gäller för förtroendevald med uppdrag på sammanhängande minst 40 procent i kommunen.

I händelse av den förtroendevaldas dödsfall ska efterlevande ansöka om utbetalning av efterlevandeskydd hos kommunen. Högst ett helt familjeskydd utgår, oavsett om den förtroendevalde haft flera uppdrag hos flera uppdragsgivare.

Familjeskydd till efterlevande vuxen betalas ut till make/maka, registrerad partner och sambo, definitionen av sambo, hänvisas till sambolagen (2003:376). Familjeskydd vuxen

utbetalas under fem år. Familjeskydd till vuxen motsvarar 1,1 inkomstbasbelopp delat med tolv, förmånen räknas därefter årligen upp med förändringen av prisbasbeloppet.

Familjeskydd till barn betalas ut till arvsberättigade barn till och med månaden innan barnet fyller 18 år. Familjeskydd till barn motsvarar 0,5 inkomstbasbelopp delat med tolv. Beloppet räknas årligen upp med förändringen av prisbasbeloppet. Vid fler barn räknas beloppet upp men kan dock aldrig överstiga värdet av 1,5 inkomstbasbelopp, det är dödsfallet inträffade delat med tolv.

Ansökan

Ansökan ska ske senast 3 månader efter inträffat dödsfall hos kommunen.